

« **Metzger**, leader des vérandas et menuiseries aluminium en Lorraine, recherche, pour son siège basé à Metz, **un(e) assistant(e) comptable confirmé(e) à temps plein (35h/semaine)**.

Rapportant directement au Directeur Administratif et Financier, vos principales missions seront de tenir la comptabilité générale et la comptabilité analytique, établir les déclarations fiscales courantes et leurs paiements, gérer la paie et les éléments de prépaie.

Vous disposez d'un diplôme de niveau bac + 2 en comptabilité ou équivalent et idéalement d'une expérience de 4 à 5 ans en entreprise, vous maîtrisez les outils bureautiques, vous êtes motivé(e), rigoureux (se) dans votre travail, organisé(e) et autonome ?

Nous vous proposons d'intégrer une équipe jeune et dynamique en évolution constante.

Si vous pensez avoir le profil, n'hésitez pas à nous envoyer votre candidature (CV + lettre) à accueil@metzgerlorraine.fr »